



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 марта 2026 года

№ 138

Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений культуры администрации Кадыйского муниципального округа

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях исполнения Указа президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановлением администрации Кадыйского муниципального округа от 24.01.2025 № 59 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Кадыйского муниципального округа», руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный округ Костромской области,

администрация Кадыйского муниципального округа Костромской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений культуры администрации Кадыйского муниципального округа (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановления администрации Кадыйского муниципального округа Костромской области:

- от 27.06.2025 № 394 «Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений культуры Кадыйского муниципального округа»;

- от 21.08.2025 № 475 «О внесении изменений в постановление администрации Кадыйского муниципального округа от 27.06.2025 № 394».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2026 года.

Глава
Кадыйского муниципального округа
Костромской области

Н.А.Поспелова

Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений культуры администрации Кадыйского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений культуры администрации Кадыйского муниципального округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Костромской области от 24.04.2008 № 302-4-ЗКО «Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда государственных учреждений Костромской области», постановлением администрации Кадыйского муниципального округа от 24.01.2025 № 59 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Кадыйского муниципального округа» Положение определяет порядок установления и осуществления выплат стимулирующего характера (далее - выплаты) руководителям муниципальных учреждений культуры администрации Кадыйского муниципального округа (далее - руководители).

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех руководителей отрасли «Культура», занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.

1.3. В настоящем Положении под премированием следует понимать выплату руководителям денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.4. Премирование направлено на материальное стимулирование, в целях заинтересованности руководителей в повышении эффективности работы учреждений, качества оказываемых государственных услуг (выполнение работ), инициативы при выполнении задач, поставленных отделом культуры.

1.5. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки труда каждого руководителя в обеспечение выполнения целевых показателей, возглавляемыми ими учреждениями культуры.

2. Виды премий, размер и порядок их назначения

2.1. Размер и условия выплат стимулирующего характера руководителям учреждений определяется по результатам оценки деятельности учреждения за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также успешного и добросовестного исполнения ими должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

2.2. Руководителям учреждений предусматриваются следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.2.1. выплата за выслугу лет.

Выплата за выслугу лет выплачивается по занимаемой должности в процентах от базового должностного оклада в размере:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 3%;
- при выслуге лет от 3 до 5 лет - 5%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 7%;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет - 10%;
- при выслуге лет от 15 до 25 лет - 13%;
- свыше 25 лет - 15%.

В стаж работы, дающий право на получение выплаты за выслугу лет включаются:

- периоды работы в государственных и муниципальных учреждениях культуры, включая работу в образовательных учреждениях отрасли «Культура»;
- периоды работы в учреждениях культуры, находящихся и находившихся ранее на балансе других ведомств и профессиональных союзов работников отрасли «Культура»;
- периоды работы на должностях специалистов и руководителей в органах управления культуры.

Выплата за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или применение данной выплаты.

2.2.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы. Для осуществления данной выплаты применяются критерии оценки эффективности деятельности, количественные и (или) качественные показатели (Приложение № 1 к настоящему Положению). Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается на основании отчета руководителя, по решению комиссии определяется размера выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры Кадынского муниципального округа Костромской области. Руководитель Учреждения обязан в течение трех рабочих дней месяца, следующего за отчетным, на основании представленного Отчета о выполнении целевых показателей эффективности и высоких результатах работы руководителя Учреждения по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Отчет о выполнении целевых показателей эффективности и высоких результатах работы руководителя Учреждения (далее – отчет руководителя Учреждения) должен быть представлен на бумажном носителе, подписан руководителем Учреждения и заверен печатью Учреждения (Приложение № 2 к Положению).

2.2.3. Выплаты за качество выполнения работ устанавливаются руководителям, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности. Рекомендуемый размер выплаты:

- 10% от базового оклада за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) или за почетное звание «Заслуженный», а также имеющим ведомственные награды: Знак «За достижения в культуре», Знак «За высокие достижения», Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации, Почетная грамота Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации, Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры, Почетная грамота Министерства культуры РСФСР и Центрального комитета профсоюза работников культуры;

- 15% от базового оклада за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) или почетное звание «Заслуженный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;

- 20% от базового оклада за почетное звание «Народный».

Выплаты за качество выполнения работ устанавливаются по одному из вышеуказанных оснований, имеющему большее значение.

2.2.4. По итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год руководителю может выплачиваться премия. Размер премиальной выплаты определяется с учётом критериев, установленных к надбавке «за интенсивность и высокие результаты работы».

Руководителям муниципальных учреждений культуры могут выплачиваться единовременные премиальные выплаты. Единовременная премия выплачивается работникам в размере до 1 базового оклада при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации и Костромской области, награждении ведомственными наградами: Знаком «За высокие достижения», Почётной грамотой Министерства культуры

Российской Федерации и Почётной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры, или к юбилейным датам 55, 60 лет в пределах фонда оплаты труда.

2.3. Выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждений осуществляются за счет бюджетных средств, при этом предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя) за отчетный период не должен превышать кратность до 5 размеров его базового оклада.

2.4. Размер ежеквартальных выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения за счет бюджетных средств не должен превышать 3-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки) руководителя Учреждения.

2.5. При наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения на конец календарного года, руководителю Учреждения за счет бюджетных средств могут быть осуществлены единовременные поощрительные выплаты: за эффективную организацию и проведение мероприятий, осуществление культурных акций и проектов, разработку аналитико-прогностических и концептуальных документов по отрасли «Культура», организацию выпуска аудио - и видеопродукции, книжных изданий, создание и актуализацию сайтов в сети Интернет, авторские публикации в средствах массовой информации по вопросам культуры и художественного образования, деятельности возглавляемого учреждения, результативную методическую деятельность, взаимодействие с общественными организациями, областными и муниципальными учреждениями культуры, выполнения показателей национального проекта «Культура». Размеры указанных выплат устанавливаются работодателем, зависимости от размеров экономии фонда оплаты труда Учреждения на конец календарного года, и могут исчисляться в размерах, кратных должностному окладу руководителя Учреждения, так и в размерах, не зависящих от должностного оклада Учреждения.

3. Порядок утверждения, назначения и осуществления выплат стимулирующего характера

3.1. Размер выплат стимулирующего характера устанавливается в трудовом договоре руководителя муниципального учреждения культуры Кадыйского муниципального округа Костромской области. В случае изменения размера базовых должностных окладов, выплат стимулирующего характера заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

3.2. Размеры выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, на основании представленных руководителем учреждения документов (материалов, отчетов, информации, подтверждающих право на получение выплат) за расчетный период (Приложение №2 к настоящему Положению).

3.3. Предложения по определению размера стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы готовятся комиссией по определению размера выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры Кадыйского муниципального округа Костромской области на основании критерии оценки эффективности деятельности, количественные и (или) качественные показатели (Приложение №1 к настоящему Положению). Решения комиссии оформляются протоколом. Состав комиссии и порядок работы комиссии утверждаются постановлением администрации Кадыйского муниципального округа Костромской области. Решение комиссии направляется в отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Кадыйского муниципального округа Костромской области.

3.4. Выплаты стимулирующего характера учреждения установить в размере до 80% от выплат стимулирующего характера, установленных руководителю учреждения, в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности их деятельности.

3.5. При отсутствии руководителя (отпуск, больничный лист и т.д.) выплаты стимулирующего характера выплачиваются сотруднику, замещающему его на этот период.

3.6. Руководителям, отработавшим неполное количество рабочих дней в расчётном периоде, выплата устанавливается и выплачивается пропорционально отработанному времени.

3.7. Осуществление выплат стимулирующего характера руководителям Учреждений производится:

3.7.1. за месяц – в месяце, следующем за отчетным;

3.7.2. за квартал;

3.7.3. за год – в последнем месяце отчетного периода (в декабре текущего года), либо в первом месяце следующего года.

3.8. Не подлежат выплаты стимулирующего характера в следующих случаях:

- увольняемым (уволенным) работникам в расчетном периоде из учреждения как не выдержавшие испытания при приеме на работу, а также по собственному желанию.

4. Основания лишения права на выплаты стимулирующего характера частично или полностью

4.1. Руководитель муниципального учреждения культуры Кадыйского муниципального округа Костромской области может быть лишён права на выплаты стимулирующего характера частично или полностью в следующих случаях:

4.1.1. наложение дисциплинарного взыскания на руководителя Учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

4.1.2. за нарушения, выявленные контролирующими органами в финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

4.1.3. нарушение руководителем Учреждения трудового законодательства Российской Федерации;

4.1.4. за нарушение требований по охране труда и противопожарной безопасности, выявленные контролирующими органами;

4.1.5. за невыполнение плана работы учреждения;

4.1.6. за допущенные нарушения при предоставлении отчетности;

4.1.7. за нанесение руководителем Учреждения своими действиями или бездействием материального ущерба Учреждению;

4.1.8. за неисполнение приказов, распоряжений и поручений главы Кадыйского муниципального округа Костромской области, отдела по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Кадыйского муниципального округа Костромской области;

4.1.9. наличие подтвержденных результатами проверок претензий, жалоб на деятельность руководителя учреждения.

4.2. Лишение руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы производится на основании решения комиссии, по определению размера выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры Кадыйского муниципального округа Костромской области, с указанием конкретных причин лишения или уменьшения размеров выплат.

5. Заключительные положения

5.1. Выплаты стимулирующего характера, установленные руководителю учреждения, предусмотренные настоящим Положением, включаются в среднемесячный заработок, сохраняемый за работником во время ежегодного отпуска, выполнения общественных

обязанностей, при исчислении пенсий и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Выплаты стимулирующего характера, установленные руководителю учреждения, в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности их деятельности и не являются выплатой обязательного характера.

5.3. Обеспечение выплат стимулирующего характера относится к расходам на оплату труда и производится из фонда оплаты труда учреждения, формируемого исходя из объема ассигнований муниципального бюджета.

Приложение № 1
к положению о выплатах стимулирующего характера
руководителям муниципальных учреждений культуры
администрации Кадыйского муниципального округа

Критерии оценки эффективности деятельности количественные или качественные показатели

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Кол-во баллов	Форма отчётности, содержащая информацию о выполнении показателя
1. Общие критерии для всех руководителей				
1.1.	Выполнение Плана мероприятий по достижению целевых показателей национального проекта «Культура»: «Число посещений культурных мероприятий».	Обеспечение досуговой занятости населения за отчетный период (месяц, квартал)		Отчет директора Учреждения
Увеличение показателя на 5% по отношению к аналогичному периоду предыдущего года		2		
Показатель без изменения		1		
Показатель ниже показателя по отношению к аналогичному периоду предыдущего года		0		
1.2.	Работа учреждения с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, инвалидами, гражданами старшего поколения, многодетными и приемными семьями, семьями участников СВО.	Увеличение количества посещений учреждения данными категориями населения, увеличение показателя по отношению к аналогичному периоду предыдущего года	1	Отчет директора Учреждения
Показатель без изменения		0		
1.3.	Исполнительская дисциплина: - высокое качество подготовки и исполнения административно управленческих решений; - своевременная и качественная сдача отчетов, планов работы;	Отсутствие дисциплинарных взысканий замечаний руководителя	1	Отчет директора Учреждения
		Наличие дисциплинарного взыскания	0	

	- соблюдение финансовой дисциплины; - отсутствие замечаний по результатам контроля отдела.			
1.4.	Ведение хозяйственной деятельности.	Количество зданий находящихся в оперативном управлении (за каждое здание 0,5 балла)	От 0,5	Отчет директора учреждения
	Работа структурных подразделений.	Количество работающих структурных подразделений (за каждое подразделение 0,5 балла)	От 0,5	Отчет директора учреждения
1.5.	Участие в районных мероприятиях.	Участие в мероприятии	1	Отчет директора учреждения
		Не участвовал в мероприятии	0	
1.6.	Участие в областных мероприятиях: конкурсы, фестивали, ярмарки и т.д.	Участие в мероприятии	1	Отчет директора учреждения
		Не участвовал в мероприятии	0	
1.7.	Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта», «Учительская карта».	Продано билетов по программам: каждые 10 билетов	1	Отчет директора учреждения
		Не продано билетов	0	
1.8.	Проведение мероприятий гражданско-патриотической и военно-патриотической направленности.	50% от общего количества проведенных мероприятий	2	Отчет директора учреждения
		40-49% от общего количества проведенных мероприятий	1	
		Менее 40% от общего количества проведенных мероприятий	0	
1.9.	Количество заполненных онлайн – анкет с использованием QR-кода, сгенерированного с помощью АИС «Статистика».	Количество работающих структурных учреждений, умноженных на 30 анкет в месяц	1	Отчет директора учреждения
		Если менее положенной нормы	0	
2. Критерии для руководителя МБУ «Дом народного творчества и досуга»				
2.1.	Выполнение Плана мероприятий по увеличению числа участников клубных формирований.	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года, единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	
2.2.	Выполнение Плана мероприятий по увеличению числа культурно-досуговых мероприятий, проведенных учреждением.	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	

2.3.	Увеличение уровня доходов культурно-досуговых учреждений.	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	
3. Критерии для руководителя МБУ «Центральная библиотечная система»				
3.1.	Увеличение в отчетном периоде количества записей электронного каталога и других баз данных, создаваемых библиотекой, всего (единиц).	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	
3.2.	Увеличение количества обращений пользователей к Национальной электронной библиотеке (через точку доступа центральной библиотеки) в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года.	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	
3.3.	Увеличение количества посещений по отношению по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года.	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	
4. Критерии для руководителя МБУ «Кады́йский краеведческий музей»				
4.1.	Количество предметов, поступивших в отчетном периоде в музейное собрание в результате выполнения работ по выявлению и собиранию музейных предметов и музейных коллекций (единиц).	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	
4.2.	Увеличение количества посетителей выставок и экспозиций музея за отчетный период: - по сравнению с аналогичным периодом предшествующего год.	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	
4.3.	Увеличение количества выставок (единиц) за отчетный период (по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года).	Увеличение показателя по отношению к соответствующему периоду предыдущего года единиц	1	Отчет директора Учреждения
		Показатель без изменения	0	

Приложение №2
к положению о выплатах стимулирующего характера
руководителям муниципальных учреждений культуры
администрации Кадыйского муниципального округа

Отчет о выполнении целевых показателей эффективности и высоких результатов работы руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Критерий оценки	Отчет руководителя	Количество баллов	Периодичность выплаты	Примечание

Полноту сведений подтверждаю

Директор _____
(наименование учреждения, печать)